

ГЛАВА ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА
Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Невинномысск

Об утверждении нормативных затрат
на обеспечение функций
Думы города Невинномысска

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации города Невинномысска Ставропольского края от 31.12.2015 № 3130 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Невинномысска, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации города Невинномысска Ставропольского края от 28.01.2016 № 112 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Невинномысска, органов администрации города Невинномысска с правом юридического лица (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения города Невинномысска)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Думы города Невинномысска согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на сайте Думы города Невинномысска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Думы города Невинномысска Потоцкого В.Г.

Глава города Невинномысска

Н.М. Богданова

Приложение
к проекту постановления
главы города Невинномысска

**Нормативные затраты на обеспечение функций Думы города
Невинномысска**

1. Нормативы на проведение диспансеризации работников

Затраты на проведение диспансеризации работников определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где:

$Z_{\text{дисп}}$ - затраты на проведение диспансеризации работников;

$Ч_{\text{дисп}}$ – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$ – цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

Мужчины (2 чел.):

2467,01руб.х2чел.=4934,02руб.

Женщины (22 чел.)

2832,63руб.х22чел.=62317,86руб.

Итого (24 работника): 4934,02+62317,86=67251,88

2. Норматив на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными Указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по следующей формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n ТБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_{pi},$$

где:

$Z_{\text{осаго}}$ - затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

T_{Bi} – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

KT_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

KBM_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по i -му транспортному средству;

KO_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

KM_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i -го транспортного средства;

KS_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i -го транспортного средства;

KN_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

KP_{pi} – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему;

n - количество типов транспортных средств.

Hyundai Sonata:

$$2573 \times 1 \times 1 \times 1,8 \times 1,6 \times 1 \times 1 = 7410,24$$

Kia Cerato:

$$2573 \times 1 \times 1 \times 1,8 \times 1,4 \times 1 \times 1 = 6483,96$$

$$\text{Итого: } 7410,24 + 6483,96 = 13894,20$$

3. Норматив на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ хп}} \times Q_{i \text{ хп}},$$

где:

$Z_{\text{хп}}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$P_{i \text{ хп}}$ – цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$Q_{i \text{ хп}}$ – количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

n - количество типов единиц хозяйственных товаров и принадлежностей.

№ п/п	Наименование	Ед.изм	Цена единицы товара, руб. $P_{i \text{ хп}}$	Количество товара $Q_{i \text{ хп}}$	Сумма, руб. $P_{i \text{ хп}} \times Q_{i \text{ хп}}$
1	Мыло туалетное жидкое (5л)	шт	255	2	510,0
2	«Доместос» для сантехники (1л)	шт	142	12	1704,0
3	HELP для стёкол (500мл)	шт	49	8	392,0
4	«Ваниш» для ковров (ручная чистка) (450мл)	шт	248	3	744,0
5	«Ваниш» пятновыводитель (1л)	шт	304	1	304,0
6	Полироль «Пронто» аэрозоль (250 мл)	шт	200	18	3600,0
7	«Прогресс» моющее средство (5л)	шт	207	5	1035,0
8	Освежитель воздуха Ambi pur	шт	316	15	4740,0
9	Средство для посуды (500 гр)	шт	85	4	340,0
10	Чистящее средство «Пемолукс»	шт	55	4	220,0
11	Батарейки AAA/LR3	шт	48	40	1920,0
12	Батарейки AAA/LR6	шт	51	60	3060,0
13	Аккумуляторы	шт	229	12	2748,0
14	Губка для чистки	упак	7	35	245,0
15	Мешки для мусора 120л	шт	8	360	2880,0
16	Мешки для мусора 60л	шт	3	800	2400,0
17	Салфетки для уборки	упак	50	12	600,0
18	Туалетная бумага	рул	10	500	5000,0
19	Туалетная бумага ЗЕВА	рул	33	12	396,0
20	Полотенца бумажные листовые	упак	258	2	516,0
21	Перчатки хозяйственные	пар	45	12	540,0
22	Перчатки хлопчатобумажные	пар	18	84	1512,0
23	Лампы L 18W/865	шт	79	50	3950,0
24	Стартеры для ламп	шт	24	100	2400,0
25	Лампы накаливания	шт	55	12	660,0
26	Лампы энергосберегающие	шт	301	5	1505,0
27	Замок врезной с ручками	шт	1289	1	1289,0
28	Ручка межкомнатная	шт	794	1	794,0
29	Личинка для замка	шт	351	3	1053,0
30	Клей 30г	шт	112	5	560,0
31	Клей 3г	шт	69	5	345,0
32	Колесо мебельное	шт	141	2	282,0
33	Кран-букса с маховиком	шт	206	1	206,0
34	Батарейка типа Крона	шт	80	40	3200,0
35	Саморезы разные	шт	0,48	50	24,0
36	Сиденье для унитаза	шт	410	1	410,0
37	Черенки для лопаты	шт	56	2	112,0
38	Жидкость незамерзающая (5 литров)	шт	143	8	1144,0
	ИТОГО:				53340,0

$$Z_{\text{хп}} = 510,0 + 1704,0 + 392,0 + 744,0 + 304,0 + 3600,0 + 1035,0 + 4740,0 + 340,0 + 220,0 + 1920,0 + 3060,0 + 2748,0 + 245,0 + 2880,0 + 2400,0 + 600,0 + 5000,0 + 396,0 + 516,0 + 540,0 + 1512,0 + 3950,0 + 2400,0 + 660,0 + 1505,0 + 1289,0 + 794,0 + 1053,0 + 560,0 + 345,0 + 282,0 + 206,0 + 3200,0 + 24,0 + 410,0 + 112,0 + 1144,0 = 53340,0$$

4. Норматив на приобретение канцелярских принадлежностей

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i \text{ канц}}$$

где:

$N_{i \text{ канц}}$ – количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов в расчете на основного работника;

$Ч_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников;

$P_{i \text{ канц}}$ – цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов.

№ №	Наименование товара	Норма расхода на 1 человека (расчетная численность работников - 31)	Единица измерения	Предельное количество канц. на 2016г.	Предельная цена канцелярских принадлеж.
1	Антистеплер	по потребности	шт	5	191,00
2	Бумага для заметок	1 шт/год (1 шт. x 31 чел. = 31 шт.)	шт	31	1655,00
3	Бумага самоклеящаяся для заметок	3 шт/год (3 шт. x 31 чел. = 93 шт.)	шт	93	1850,00
4	Блокнот	по потребности	шт	5	173,00
5	Бумага А4	по потребности	шт	380	76000,00
6	Выделители текста набор	по потребности, но не более 1 шт/год (1 шт x 31 чел. = 31 шт.)	шт	31	1780,00
7	Дырокол 10-20л	по потребности, но не более 1 шт/3 года (1 шт x 31 чел. = 31 шт.)	шт	3	640,00
8	Дырокол 30-40 л	по потребности, но не более 1 шт/3 года (1 шт x 31 чел. = 31 шт.)	шт	3	1720,00

9	Диспенсер для скрепок	по потребности	шт	3	300,00
10	Ежедневник	по потребности, но не более 1 шт/год (1 шт x 31 чел. = 31 шт.)	шт	31	15500,00
11	Зажим для бумаг № 15 мм	по потребности	шт	15	35,00
12	Зажим для бумаг № 25 мм	по потребности	шт	15	70,00
13	Зажим для бумаг № 41 мм	по потребности	шт	15	140,00
14	Зажим для бумаг № 51 мм	по потребности	шт	15	235,00
15	Закладки пластиковые	по потребности, но не более 2 шт/год (2 шт x 31 чел. = 62 шт.)	шт	62	3900,00
16	Закладки бумажные	по потребности, но не более 2 шт/год (2 шт x 31 чел. = 62 шт.)	шт	62	2700,00
17	Календарь настольный перекидной	по потребности, но не более 1 шт/год (1 шт x 31 чел. = 31 шт.)	шт	31	1250,00
18	Календарь квартальный настенный	по потребности	шт	13	1630,00
19	Календарь табель	по потребности	шт	5	30,00
20	Калькулятор	по потребности	шт	2	3000,00
21	Карандаш механический	по потребности, но не более 1 шт/год (1 шт x 31 чел. = 31 шт.)	шт	31	680,00
22	Карандаш чернографитный	2шт/год (2 шт./год x 31 чел =62)	шт	62	360,00
23	Картон для обложек	по потребности	шт	100	540,00
24	Клей-карандаш	1шт/год (1 шт./год x 31 чел =31)	шт	31	1270,00
25	Клей ПВА	по потребности	шт	3	165,00
26	Клейкая лента канцелярская не менее 12 мм	по потребности	шт	20	140,00
27	Клейкая лента канцелярская не менее 19 мм	по потребности	шт	20	260,00

28	Клейкая лента упаковочная не менее 50 мм	по потребности	шт	10	420,00
29	Клейкая лента двусторонняя	по потребности	шт	1	85,00
30	Конверт евро чистый	по потребности,	шт	100	200,00
31	Корректирующая лента	по потребности	шт	10	490,00
32	Корректирующая жидкость	по потребности	шт	15	580,00
33	Корзина для бумаг	по потребности	шт	2	300,00
34	Ластик	1шт/год (1 шт./год x 31 чел. =31 шт)	шт	31	310,00
35	Линейка	по потребности	шт	10	200,00
36	Лоток для бумаг горизонтальный 3 отделения	по потребности	шт	4	2400,00
37	Лоток для бумаг (вертикальный)	по потребности	шт	4	1110,00
38	Маркер перманентный	по потребности	шт	10	400,00
39	Маркер-краска	по потребности	шт	2	60,00
40	Набор настольный	по потребности	шт	1	7320,00
41	Набор авторучек	по потребности	шт	1	200,00
42	Ножницы не менее 170мм	по потребности	шт	10	1000,00
43	Нож канцелярский 18 мм	по потребности	шт	10	415,00
44	Нитки плотные 60 м	по потребности	шт	1	150,00
45	Органайзер настольный не менее 5 отделений	по потребности	шт	2	850,00
46	Обложки для термопереплета пластиковая	по потребности	шт	60	2225,00
47	Обложки для термопереплета отрывная	по потребности	шт	50	2400,00
48	Папка регистр 50 мм	по потребности	шт	50	7500,00
49	Папка регистратор 70/80 мм	по потребности	шт	50	7500,00

50	Папка с зажимом	по потребности	шт	30	2000,00
51	Папка с 2-мя зажимами	по потребности	шт	30	2000,00
52	Папка-скоросшиватель пластиковая	по потребности	шт	62	4350,00
53	Папка - скоросшиватель бумажный	по потребности	шт	93	1150,00
54	Папка - скоросшиватель бумажный цветной	по потребности	шт	93	2350,00
55	Папка с вкладками 60 файлами пластиковая	по потребности	шт	20	5000,00
56	Папка с вкладками 20 файлами пластиковая	по потребности	шт	20	2150,00
57	Папка с вкладками 40 файлами пластиковая	по потребности	шт	20	3400,00
58	Папка-конверт на кнопке	по потребности	шт	10	220,00
59	Папка-уголок	2шт/год (2 шт. x 31 чел.=62 шт.)	шт	62	480,00
60	Папка на кольцах	по потребности, но не более 2 шт/год (2 шт x 31 чел. = 62 шт.)	шт	62	7900,00
61	Папка для бумаг картонная «Дело» на завязках	по потребности, но не более 1 шт/год (1 шт x 31 чел. = 31 шт.)	шт	31	390,00
62	Папка с пружинным скоросшивателем	по потребности, но не более 1 шт/год (1 шт x 31 чел. = 31 шт.)	шт	31	1900,00
63	Планинг	по потребности	шт	5	1750,00
64	Планшет	по потребности	шт	5	850,00
65	Подставка для перекидного календаря	по потребности	шт	3	370,00
66	Подставка для бумаг вертикальная	по потребности	шт	4	900,00
67	Разбавитель для корректирующей жидкости	по потребности	шт	5	165,00

68	Разделитель листов	по потребности	шт	5	310,00
69	Ручка шариковая автоматическая	по потребности, но не более 2 шт/год (2 шт x 31 чел =62 шт)	шт	62	2700,00
70	Ручка шариковая синяя	1шт./год (1 шт x 31 чел =31 шт)	шт	31	930,00
71	Ручка шариковая черная	по потребности	шт	10	300,00
72	Ручка гелиевая синяя	по потребности	шт	10	300,00
73	Ручка гелиевая черная	по потребности	шт	10	300,00
74	Ручка гелиевая красная	по потребности	шт	10	300,00
75	Скобы № 10	по потребности, но не более 2 шт./год (2шт x 31 чел =62 шт)	упак	62	1030,00
76	Скобы № 23	по потребности	упак	10	930,00
77	Скобы № 24	по потребности, но не более 1 шт/год (1шт x 31 чел =31 шт.)	упак	31	970,00
	Скрепки канцелярские 28 мм	2 шт./год (2 шт x 31 чел.= 62 шт)	упак	62	1700,00
78	Скрепки канцелярские 33 мм	2 шт./год (2 шт x 31 чел.= 62 шт)	упак	62	1900,00
79	Скрепки канцелярские 50 мм	по потребности	упак	16	535,00
80	Стержни для механический карандашей	2 шт./год (2 шт x 31 чел.= 62 шт)	упак	62	4350,00
81	Степлер № 10	по потребности	шт	5	800,00
82	Степлер № 24	по потребности	шт	2	595,00
83	Стержни для ручек	по потребности но не более 3 шт/год (3 шт x 31 чел. = 93 шт.)	шт	93	890,00
84	Точилка	по потребности, но не более 1 шт/год (1шт x 31 чел =31 шт.)	шт	31	1450,00
85	Файлы	3 шт /мес. (1 чел.х 3 шт x 12 мес=36 шт. 31 шт.х 36 чел = 1116 шт)	шт	1116	4150,00
86	Штемпельная краска	по потребности	шт	4	480,00
87	Штемпельная подушка	по потребности	шт	2	260,00
	Итого:				214 834,00

5. Нормативные затраты на коммунальные услуги

Затраты на электроснабжение определяются по следующей формуле:

$$З = Т \times П \times 18\%,$$

где:

З -затраты на электроснабжение на 2016 год;

Т- средняя величина нерегулируемого тарифа за 2015г.;

П- средняя величина потреблённой электроэнергии за 2013-2015 г. г.;

Итого: $5,24 \times 27540 \times 18\% = 170656,32$ округляем до 180000 рублей.

Затраты на теплоснабжение определяются по следующей формуле:

$$З = Т \times П \times 18\%,$$

где:

З – затраты на теплоснабжение;

Т – тариф регулируемый на теплоснабжение;

П – потребность в теплоэнергии на отопление помещений и подогрев воды (ср. в-на за 2013-2015 годы) ;

Итого: $1262,87 \times 67,1 \times 18\% = 99991,52$ руб.

Затраты на водоснабжение и водоотведение определяются по следующей формуле:

$$З = Т_v \times П_v + Т_o \times П_o,$$

где:

З – затраты на холодное водоснабжение;

Т_v - тариф регулируемый на водопотребление;

П_v – потребность в питьевой воде;

Т_o – тариф водоотведения;

П_o – потребность в приёме сточных вод.

Итого: $18,74 \times 234 \times 18\% + 15,92 \times 234 \times 18\% = 5174,5 + 4395,8 = 9570,00$ руб.

6. Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств - 80000 руб.

7. Нормативные запасные части и средства ухода за автомобилями - 50000 руб.

8. Нормативные затраты на техническое обслуживание систем кондиционирования

Затраты на техническое обслуживание систем кондиционирования определяются по следующей формуле:

$$З = Н \times Р,$$

где:

З – затраты на техническое обслуживание;
 Н – количество установок кондиционирования;
 Р – цена технического обслуживания единицы.
 Итого: $17 \times 1044 = 17750$ руб.

9. Нормативные затраты на обслуживание вентиляции

Затраты на обслуживание вентиляции определяются по следующей формуле:

$$Z_v = N \times P$$

где:

Зв – затраты на обслуживание вентканалов;
 Н – количество вентканалов;
 Р – цена за обслуживание единицы;
 Итого: $20 \times 150 = 3000,00$ руб.

10. Нормативные затраты на техобслуживание систем пожарной сигнализации

Затраты на техобслуживание систем пожарной сигнализации определяются по следующей формуле:

$$Z_{спс} = N \times P$$

где:

Зспс – затраты на обслуживание систем пожарной;
 Н – количество единиц оборудования;
 Р – цена за обслуживание единицы
 Итого: $54 \times 93,42 = 5045,00$ руб.

11. Нормативные затраты на техобслуживание противопожарного оборудования

Затраты на техобслуживание противопожарного оборудования определяются по следующей формуле:

$$Z_{по} = N \times P$$

где:

Зпо – затраты на обслуживание противопожарного оборудования;
 Н – количество единиц оборудования;
 Р – цена за обслуживание единицы.
 Итого: $8 \times 581,25 = 4650,00$ руб.

12. Нормативные затраты на техобслуживание систем кондиционирования, пожарной сигнализации и вентиляции

Затраты на техобслуживание систем кондиционирования, пожарной сигнализации и вентиляции определяются по следующей формуле:

$$Z = Z_{ск} + Z_v + Z_{спс} + Z_{по},$$

где:

Зск – затраты на техобслуживание систем кондиционирования;

Зв – затраты на обслуживание вентиляции;
 Зспс – затраты на техобслуживание систем сигнализации;
 Зпо – затраты на техническое обслуживание противопожарного оборудования.

Итого: $17750,00 + 3000,00 + 5045,00 + 4650,00 = 30445,00$ руб.

13. Нормативные затраты на ремонт пожарной сигнализации – 1600,00 руб.

14. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников
 Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников определяются по следующей формуле:

$$Звнс = М_{год} \times Р_{м} \times 13\%,$$

где:

Звнс – затраты на оплату услуг внеш. сотрудников;

М_{год} – рабочих месяцев в году;

Р_м – зарплата за месяц;

13% - подоходный налог.

Итого: $12 \times 1769,00 \times 13\% = 24000,00$ руб.

15. Нормативные затраты на приобретение бланков строгой отчетности (путевые листы)

Затраты на приобретение бланков строгой отчетности (путевые листы) определяются по следующей формуле:

$$Зпс = П \times Р,$$

где,

Зпс – Затраты на приобретение путевых листов;

П – количество путевых листов;

Р – цена за единицу.

Итого: $500 \times 1,76 = 880,00$ руб.

16. Нормативные затраты на предрейсовый и послерейсовый осмотр водителей

Затраты на предрейсовый и послерейсовый осмотр водителей определяются по следующей формуле:

$$Зосм = К \times Р_{вод} \times Д : 1,2,$$

где:

Зосм - затраты на предрейсовый и послерейсовый осмотр водителей;

К – количество водителей;

Р_{вод} – цена проведения одного осмотра;

Д – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент.

Итого: $2 \times 94,43 \times 248 : 1,2 = 39000,00$ руб.

17. Нормативные затраты на приобретение ГСМ

Затраты на приобретение ГСМ определяются по формуле:

$$З_{гсм} = (Н_{зх} + Н_{зк}) \times P \times K_{зп} + (Н_{лх} + Н_{лк}) \times P \times K_{лп},$$

где:

З_{гсм} - Затраты на приобретение ГСМ;

Н_{зх} – зимняя норма расхода для Хендай Соната;

Н_{зк} - зимняя норма расхода для Киа Серато;

P – цена одного литра бензина;

K_{зп} – количество дней зимнего периода;

Н_{лх} – летняя норма расхода для Хендай Соната;

Н_{лк} - летняя норма расхода для Киа Серато;

K_{лп} - количество дней летнего периода.

Итого: $(13,63 + 10,79) \times 36,0 \times 89 + (13,15 + 10,41) \times 36 \times 159 = 213099,12$ руб.

18. Нормативные затраты на приобретение запасных частей - 50000,00 руб.

19. Нормативные затраты на приобретение рабочей одежды для уборщицы служебных помещений - 1500,00 руб.

20. Нормативные затраты на приобретение моющей шампуни для автомобилей - 750,00 руб.

21. Нормативные затраты на утилизацию люминесцентных ламп и бытовой техники - 4850,00 руб.

22. Нормативные затраты на оплату членских взносов в гаражные кооперативы - 4400,00 руб.

23. Нормативные затраты на приобретение оборудования (счётчик воды) - 770,00 руб.

24. Нормативные затраты на переплет документов

Затраты на переплет документов определяются по следующей формуле:

$$З_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i ж} \times P_{i ж},$$

где:

З_ж - затраты на переплет 1 дела;

Q_{i ж} – количество переплетаемых дел;

P_{i ж} – цена одного i-го переплетенного дела;

n - количество типов переплетов.

Итого: 50 шт. x 140 руб. = 7000,0 руб

25. Нормативные затраты на приобретение бланков благодарностей

Затраты на приобретение бланков благодарностей определяются по следующей формуле:

$$З_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i ж} \times P_{i ж},$$

где:

З_ж - затраты на приобретение бланков благодарностей;

Q_{i ж} – количество приобретаемых i-х бланков благодарностей;

P_{i ж} – цена одного i-го бланков благодарностей;

n - количество типов бланков благодарностей.

Итого: 50 шт. x 80 руб. = 4000,0 руб.

26. Нормативные затраты на приобретение папок Почетная грамота Думы

города

Затраты на приобретение папок Почетная грамота Думы города определяются по следующей формуле:

$$З_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i ж} \times P_{i ж},$$

где:

З_ж - затраты на приобретение папок для Почетных грамот;

Q_{i ж} – количество приобретаемых i-х папок для Почетных грамот;

P_{i ж} – цена одной i-ой папки для Почетной грамоты;

n - количество типов папок для Почетных грамот.

Итого: 50 шт. x 350 руб. = 17500,0 руб.

27. Нормативные затраты на приобретение фоторамок для

Благодарностей Думы города

Затраты на приобретение фоторамок для Благодарностей Думы города определяются по следующей формуле:

$$З_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i ж} \times P_{i ж},$$

где:

З_ж - затраты на приобретение фоторамок для Благодарностей;

Q_{i ж} – количество приобретаемых i-х фоторамок для Благодарностей;

P_{i ж} – цена одной i-ой фоторамки для Благодарностей;

n - количество типов фоторамок для Благодарностей.

Итого: 12640,0 руб. = 100 шт. x 126,4 руб.

27. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

(сумма договора на обработку архива)

Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (сумма договора на обработку архива) определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = \sum_{j=1}^m M_{j \text{ внсп}} \times P_{j \text{ внсп}} \times (1 + t_{j \text{ внсп}}),$$

где:

$Z_{\text{внсп}}$ - затраты на оплату услуг внештатных сотрудников;

$M_{j \text{ внсп}}$ – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$P_{j \text{ внсп}}$ – цена одного месяца работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$t_{j \text{ внсп}}$ – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды

m - количество внештатных сотрудников.

Итого: 1 мес. x 23603 руб. x (1+0,271) = 29999,41 руб.

28. Нормативные затраты на приобретение бланочной продукции

Затраты на приобретение бланочной продукции определяются по следующей формуле

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ б}} \times P_{i \text{ б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ пр}} \times P_{j \text{ пр}},$$

где:

$Z_{\text{бл}}$ - затраты на приобретение бланочной продукции;

$Q_{i \text{ б}}$ – планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i \text{ б}}$ – цена одного бланка по i -му тиражу;

$Q_{j \text{ пр}}$ – планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j \text{ пр}}$ – цена одной единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу;

n - количество типов тиражей бланков;

m - количество типов тиражей прочей продукции.

Итого: 1000 шт. x 4,6 руб. + 700 шт. x 4,6 руб. + 710 шт. x 3,1 руб = 10021,0 руб.

29. Нормативные затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуги интернет – провайдеров.

Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуги интернет – провайдеров для рабочих станций Думы города определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum Q_{\text{кол.канало в скорость 60.мб}} \times P_{\text{цена.аренды.мес.60.мб}} \times N_{\text{кол.мес.60.мб.}}$$

$$36000 = \sum_{i=1}^1 1_{60\text{мб}} \times 3000_{60\text{мб}} \times 12_{60\text{мб}}$$

где:

$Z_{ин}$ – затраты на передачу данных с использованием сети «Интернет» и услуги интернет – провайдеров;

$Q_{ин}$ – количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$P_{ин}$ – месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$N_{ин}$ – количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

n – количество типов пропускной способности каналов передачи данных сети «Интернет».

Итого: 36000 руб.

30. Нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для планшетных компьютеров.

Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для планшетных компьютеров определяются по формуле:

$$Z_{инп} = \sum_{i=1}^n Q_{инп} \times P_{инп} \times N_{инп} \quad 7200 = \sum_{i=1}^1 1_{5\text{мб}} \times 600_{5\text{мб}} \times 12_{5\text{мб}}$$

где:

$Z_{инп}$ – затраты на передачу данных с использованием сети «Интернет» и услуги интернет – провайдеров для планшетных компьютеров;

$Q_{инп}$ – количество SIM-карт по i -й должности;

$P_{инп}$ – ежемесячная цена в расчете на одну SIM – карту по i -й должности;

$N_{инп}$ – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности;

n – количество должностей.

Итого: 7200 руб.

31. Нормативные затраты на содержание имущества.

31.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники. (моноблоки и системные блоки+монитор) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{рвт} \times P_{рвт} \quad 32000 = \sum_{i=1}^2 32_{\text{моноблоки+пк}} \times 1000_{\text{моноблоки+пк}}$$

где:

$Z_{рвт}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

$Q_{ип}$ – фактическое количество i -й рабочих станций;

$P_{рвт}$ – цена технического обслуживания и ремонта в расчете на одну i -ю рабочую станцию в год;

n – количество типов рабочих станций.

Итого: 32000 руб.

31.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации определяются по формуле:

$$Z_{сби} = \sum_{i=1}^n Q_{iсби} \times P_{iсби} \quad 8000 = \sum_{i=1}^2 2 \times 4000$$

(концентратор cisco и шлюзовая машина)

где:

$Z_{сби}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

$Q_{ип}$ – количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{рвт}$ – цена технического обслуживания и ремонта одной единицы i -го оборудования по обеспечению информации в год;

n – количество типов оборудования по обеспечению безопасности информации.

Итого: 8000 руб.

32. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей определяются по формуле:

$$Z_{лвс} = \sum_{i=1}^n Q_{iлвс} \times P_{iлвс} \quad Z_{лвс} = \sum_{i=1}^1 4 \times 800 \quad Z_{лвс} = 3200$$

где:

$Z_{лвс}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей;

$Q_{iлвс}$ – количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

$P_{iлвс}$ – цена технического обслуживания и ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год;

n – количество видов локальных вычислительных сетей.

Итого: 3200 руб.

33. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания определяются по формуле:

$$Z_{\text{обсл.сбп}} = \sum_{i=1}^1 Q_{\text{колсбп}} \times P_{\text{цена.обс.1сбп}} \quad Z_{\text{обсл.сбп}} = \sum_{i=1}^1 25 \times 800 \quad Z_{\text{обсл.сбп}} = 20000 \text{ руб}$$

где:

$Z_{\text{лвс}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

$Q_{i\text{лвс}}$ – количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{i\text{лвс}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i -го вида в год;

n – количество видов систем бесперебойного питания.

Итого: 20000 руб.

34. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рпм}} \times P_{i\text{рпм}} \quad 55000 = \sum_{i=1}^1 15 \times 3437,5$$

где:

$Z_{\text{лвс}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров и мфу;

$Q_{i\text{лвс}}$ – количество принтеров и мфу i -го вида;

$P_{i\text{лвс}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров и мфу i -го вида;

n – количество типов принтеров и мфу.

Итого: 55000 руб.

35. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт уничтожителей бумаги (шредеров).

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт уничтожителей бумаги (шредеров) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпш}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рпш}} \times P_{i\text{рпш}} \quad 8000 = \sum_{i=1}^1 1 \times 8000$$

где:

$Z_{\text{лвс}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт шредеров;

$Q_{i\text{лвс}}$ – количество шредеров i -го вида;
 $P_{i\text{лвс}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта шредеров i -го вида;
 n – количество типов шредеров.
 Итого: 8000 руб.

36. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.

36.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем. (Зсспскон) (Консультант) определяются по формуле

$$Z_{\text{сспскон}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{сспскон}} \quad 250000 = \sum_{i=1}^1 250000$$

где:

$Z_{\text{сспскон}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$P_{i\text{сспскон}}$ – цена сопровождения i -й справочно-правовой системы;

n – количество справочно-правовых систем.

Итого: 250000 руб.

36.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения

$$Z_{\text{сно}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{ссп}} \quad 141000 = \sum_{i=1}^5 141000$$

где:

$Z_{\text{срик}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения;

$P_{i\text{рик}}$ – цена сопровождения программного обеспечения;

n – количество услуг по сопровождению программного обеспечения.

Итого: 141000 руб.

36.3. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации. (Антивирус) $Z_{\text{приобретение-лицензий}}$

$$Z_{\text{лп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{лп}} \times P_{i\text{лп}} \quad 33600 = \sum_{i=1}^1 28 \times 1200$$

где:

$Z_{\text{лп}}$ – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

$Q_{i\text{лп}}$ – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

P_{ipm} – цена единицы простой (неисключительной) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

n – количество видов простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

Итого: 33600 руб.

37. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники). Картриджей и тонеров.

$$Z_{pm} = \sum_{i=1}^4 P_{ipm} \times N_{ipm}$$

где:

Z_{pm} – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов;

P_{ipm} – цена расходного материала принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов;

N_{ipm} – количество расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов;

n – количество типов принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов.

№	Наименование товара	Ед. изм.	Цена за ед., руб.	Кол-во товара	Цена, руб.
1	Тонер-картридж для МФУ Kyosera KM5050	шт.	10362,66	2	20725,32
2	Картридж-скрепки для DF-730 Финишер-степплер для МФУ Kyosera KM5050	шт.	4071,33	1	4071,33
3	Тонер-картридж для МФУ Sharp ARM550U	шт.	7927,66	2	15855,32
4	Картридж для принтера HP LJ 5000N	шт.	16022,00	1	16022,00
5	Картридж для принтера HP LJ 2015	шт.	12888,33	1	12888,33
6	Картридж для принтера HP LJ 1018	шт.	5215,33	2	10430,66

7	Картридж для принтера HP LJ P1522nf	шт.	5109,33	1	5109,33
8	Картридж для принтера HP LJ P2055	шт.	11040,33	2	22080,66
9	Картридж для принтера HP LJ P2055	шт.	6138,00	1	6138,00
10	Картридж для принтера HP LJ P1005	шт.	5191,66	2	10383,32
11	Тонер-картридж для факса Panasonic KX- FL423RU	шт.	1678,00	1	1678,00
12	Комплект картриджей для принтера Epson Stylus PHOTO 1410	шт.	6520,33	2	13040,66
13	Тонер-картридж для принтера Kyocera 2035d	шт.	3316,67	1	3316,67
14	Тонер-картридж для принтера OKI c830n	шт.	7221,00	1	7221,00
15	Тонер-картридж для принтера OKI c830n	шт.	15275,33	1	15275,33
16	Тонер-картридж для принтера OKI c830n	шт.	15275,33	1	15275,33
17	Тонер HP LJ P1005/1006 80 грамм	шт.	269,67	38	10247,46
18	Тонер HP LJ 1200 150 грамм	шт.	299,33	14	4190,62
19	Тонер HP LJ 5000 500 грамм	шт.	900,33	4	3601,32
20	Тонер для принтера Kyocera 2035d	шт.	1224,67	2	2449,34
Итого:				80	200000,00

38. Количество и цена услуг подвижной связи

№ п\п	Группа должностей	Предельное количество абонентских номеров	Норматив цены в месяц в расчете на 1 должностное лицо (муниципального служащего), руб. (не более)
1	Лица, замещающие муниципальные должности (глава города Невинномысска, депутаты на постоянной основе)	Не более 1 единицы на одну должность	2 000,00
2	Высшая группа должностей муниципальной службы (председатель контрольно-счетной палаты города Невинномысска, управляющий делами)	Не более 1 единицы на одну должность	2 000,00
3	Главная группа должностей муниципальной службы (заведующие отделами Думы города Невинномысска)	Не более 1 единицы на одну должность	1 500,00
4	Ведущая группа должностей муниципальной службы (консультанты, консультанты-юристы Думы города Невинномысска, инспекторы контрольно-счетной палаты города Невинномысска)	Не более 1 единицы на одну должность	1000,00
5	Старшая группа должностей муниципальной службы (главные специалисты, ведущие специалисты Думы города Невинномысска)	Не более 1 единицы на одну должность	500,00
6	Младшая группа должностей муниципальной службы (специалисты 1-й категории Думы города Невинномысска)	Не более 1 единицы на одну должность	500,00

39. Цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), средств подвижной связи

№ п\п	наименование	Группы должностей	Предельное количество	Норматив цены за 1 шт., руб. (не более)
1	ноутбуки	Лица, замещающие муниципальные должности, высшая и главная группы должностей муниципальной	1 шт. на одну должность	70 000,00

		службы		
2	планшетный компьютер	Лица, замещающие муниципальные должности	1 шт. на одну должность	50 000,00
		высшая и главная группы должностей муниципальной службы	1 шт. на одну должность	25 000,00
3	моноблок/системный блок и монитор	Лица, замещающие муниципальные должности	1 шт. на одну должность	80 000,00
		высшая и главная, ведущая, старшая, младшая группы должностей муниципальной службы и иные должности	1 шт. на одну должность	75 000,00
4	многофункциональные устройства	Для все групп должностей и иных должностей Думы города	1 шт. на 1 кабинет	Не устанавливается
5	многофункциональные устройства общего назначения	на учреждение	2 шт. на учреждение	Не устанавливается
6	сканер	Лица, замещающие муниципальные должности, высшая и главная группы должностей муниципальной службы	1 шт. на одну должность	Не устанавливается
7	средств подвижной связи (телефоны/смартфоны)	Лица, замещающие муниципальные должности, высшая группа должностей муниципальной службы	1 шт. на одну должность	10 000,00
		Главная группа должностей муниципальной службы	1 шт. на одну должность	8 000,00
		Ведущая группа должностей муниципальной службы	1 шт. на одну должность	7 000,00
		Старшая и младшая группы должностей муниципальной службы	1 шт. на одну должность	5 000,00

40. Цена и количество транспортных средств:

№ п/п	Группы должностей	Предельное количество	Норматив цены за 1 шт., руб. (не более)
1.	Лица, замещающие муниципальные должности (глава города Невинномысска, депутаты на постоянной основе)	1 шт. учреждение	2 000 000,00
	Высшая группа должностей муниципальной службы (председатель контрольно-счетной палаты города Невинномысска, управляющий делами)	1 шт. на учреждение	1 500 000,00

41. Нормативные затраты на приобретение информационных услуг определяются по фактическим затратам за последние три года по формуле:

$(2014 + 2015 + 2016) : 3 = 2017$, где

2014, 2015, 2016 – затраты по конкретному году

Телевидение

Год	2014	2015	2016	2017
Сумма	598 000	1 252 800	495 000	781 933

Радио

Год	2014	2015	2016	2017
Сумма	319 200	270 000	268 800	286 000

Сопровождение сайта

Год	2014	2015	2016	2017
Сумма	40 000	51 000	55 000	48 700

Закупка цветов

Год	2014	2015	2016	2017
Сумма	52 500	26 500	35 000	38 000

42. Нормативные затраты на поставку периодических печатных изданий по подписке и поставку поздравительных открыток определяются по фактическим затратам в отчетном году.

Поставка периодических печатных изданий по подписке:

Сумма по смете в 2016г -30 000 руб.

Сумма по смете в 2017г - 30 000 руб.

Поставка поздравительных открыток

Сумма по смете в 2016г -12 500 руб.

Сумма по смете в 2017г - 12 500 руб.

Пояснительная записка

к проекту постановления главы города Невинномысска «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Думы города Невинномысска»

Проект постановления главы города Невинномысска «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Думы города Невинномысска» (далее – проект постановления) подготовлен в целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), в соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 г. № 1047, и Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Невинномысска, органов администрации города Невинномысска с правами юридического лица (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения города Невинномысска), утвержденными постановлением администрации города Невинномысска от 28.01.20016 г. № 112.

Проект постановления устанавливает нормативные затраты на обеспечение функций Думы города Невинномысска .

В соответствии с постановлением администрации города Невинномысска от 31.12.2015 № 3130 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Невинномысска, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения» проект постановления должен пройти обсуждение в целях осуществления общественного контроля, для чего проект постановления размещается на сайте Думы города Невинномысска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управляющий делами Думы
города Невинномысска

В.Г. Потоцкий