

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ**  
города Невинномысска Ставропольского края

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**12 июля 2019 г.**

**№ 80 - р**

Невинномысск

Об утверждении Порядка получения муниципальными служащими Думы города Невинномысска разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» утвердить Порядок получения муниципальными служащими Думы города Невинномысска разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению.

2. Признать утратившим силу распоряжение председателя Думы города Невинномысска от 03.07.2017 № 103-р «Об утверждении Порядка разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие муниципальных служащих Думы города Невинномысска на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления».

3. Консультанту Думы города Невинномысска (Некрич) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Думы города Невинномысска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Думы города Невинномысска Потоцкого В.Г.

**Председатель Думы**  
**города Невинномысска**

**А.А. Медяник**

Приложение  
к распоряжению председателя  
Думы города Невинномысска  
от 12 июля 2019 г.  
№ 80-р

**Порядок  
получения муниципальными служащими  
Думы города Невинномысска  
разрешения представителя нанимателя (работодателя)  
на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческими организациями**

1. Настоящий Порядок получения муниципальными служащими Думы города Невинномысска разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее – Порядок) устанавливает процедуру получения муниципальными служащими Думы города разрешения председателя Думы города Невинномысска на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (за исключением участия в управлении политической партией, участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления города Невинномысска), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее – город, некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – разрешение представителя нанимателя).

2. Участие муниципальных служащих Думы города в управлении некоммерческими организациями без разрешения представителя нанимателя не допускается.

3. Участие муниципальных служащих Думы города в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей.

4. Муниципальные служащие Думы города, изъявившие желание участвовать в управлении некоммерческими организациями, направляют на имя председателя Думы города заявление о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (за исключением участия в управлении политической партией, участия на безвозмездной

основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления города Невинномысска), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – заявление), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, заблаговременно, не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемого дня начала указанной деятельности.

К заявлению муниципального служащего прилагается копия устава некоммерческой организации, заверенная постоянно действующим руководящим органом некоммерческой организации, в управлении которой муниципальный служащий предполагает участвовать (далее – копия устава организации).

5. Заявление с копией устава организации регистрируется в журнале регистрации заявлений о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (за исключением участия в управлении политической партией, участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления города Невинномысска), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – журнал регистрации заявлений).

Журнал регистрации заявлений оформляется и ведётся по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Заявление в течение 5 рабочих дней со дня его поступления рассматривается ответственным лицом, осуществляющим отдельные функции по противодействию коррупции в Думе города (далее – ответственное лицо), на предмет установления соответствия некоммерческой организации, в управлении которой муниципальный служащий предполагает участвовать, категориям некоммерческих организаций, указанным в пункте 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», и по результату его рассмотрения готовит соответствующее заключение.

7. В целях исключения конфликта интересов председатель Думы города в течение 3 рабочих дней со дня поступления заключения ответственного лица направляет заявление с копией устава организации и заключение ответственного лица в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Думе города (далее – комиссия).

8. Комиссия рассматривает заявление и заключение ответственного лица в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Думе города на предмет наличия возможности возникновения

конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления и направляет копию протокола заседания комиссии представителю Думы города.

9. Решение председателя Думы города принимается путем наложения на заявление резолюции «разрешить» или «отказать».

10. Ответственное лицо вносит сведения о принятом председателем Думы города решении в журнал регистрации заявлений и в течение 2 рабочих дней уведомляет о решении, принятом председателем Думы города.

11. Заявление, заключение ответственного лица на него и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

**Заведующий организационным отделом  
Думы города Невинномысска**

**Н.И. Циневич**

Приложение 1  
к Порядку получения  
муниципальными служащими  
Думы города Невинномысска  
разрешения представителя  
нанимателя (работодателя)  
на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческими  
организациями

Председателю  
Думы города Невинномысска

---

(Ф.И.О.)

---

(должность,

---

Ф.И.О. муниципального служащего)

**Заявление**

о получении разрешения на участие на безвозмездной основе  
в управлении общественной организацией (за исключением участия  
в управлении политической партией, участия на безвозмездной основе  
в управлении органом профессионального союза, в том числе  
выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной  
в органе местного самоуправления города Невинномысска),  
жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами,  
товариществом собственников недвижимости в качестве  
единоличного исполнительного органа или вхождения в состав  
их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от  
02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и  
Порядком получения муниципальными служащими Думы города Невинно-  
мысска разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на  
безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями прошу  
разрешить мне с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

участвовать на безвозмездной основе \_\_\_\_\_

(указать наименование,  
\_\_\_\_\_

юридический и фактический адрес некоммерческой организации,

---

контактный телефон руководителя и иные сведения,

---

которые муниципальный служащий считает необходимым сообщить).

в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Участие в управлении некоммерческой организацией не повлечёт возникновение конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 13, 14, 14.1, 14.2 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

---

(дата)

---

(подпись)

**Заведующий организационным отделом  
Думы города Невинномысска**

**Н.И. Циневич**

Приложение 2  
к Порядку получения муниципальными служащими  
Думы города Невинномысска разрешения  
представителя нанимателя (работодателя)  
на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческими организациями

**ЖУРНАЛ**

регистрации заявлений о получении разрешения на участие на безвозмездной основе  
в управлении общественной организацией (за исключением участия в управлении политической партией,  
участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом  
первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления города Невинномысска),  
жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости  
в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

Рег. №	Ф.И.О., должность муниципального служащего, представившего заявление	Дата поступления заявления	Наименование некоммерческой организации, на участие в управлении которой требуется разрешение	Решение представителя нанимателя (работодателя)	Подпись и дата муниципального служащего об уведомлении о принятом решении

**Заведующий организационным отделом  
Думы города Невинномысска**

**Н.И. Циневич**