

ДУМА ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

21 февраля 2017 г.

№ 84 - 8

Невинномысск

Об утверждении Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации города Невинномысска

В соответствии с Уставом муниципального образования городского округа – города Невинномысска Дума города Невинномысска

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации города Невинномысска согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Думы города Невинномысска от 25.02.2016 № 840-75 «Об утверждении Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации города Невинномысска».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города Невинномысска по жилищно-коммунальному хозяйству (Жуков).

**Председатель Думы
города Невинномысска**

А.А. Медяник

Приложение
к решению Думы
города Невинномысска
от 21 февраля 2017 г.
№ 84-8

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении жилищно-коммунального хозяйства
администрации города Невинномысска

I. Общие положения

1. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Невинномысска (далее – Управление) является органом администрации города Невинномысска (далее – город), осуществляющим на территории города в пределах собственной компетенции функции по управлению в сфере благоустройства, жилищно-коммунального хозяйства, транспортного обслуживания населения города, функции муниципального заказчика при осуществлении закупок на выполнение работ по капитальному строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов социально-культурного назначения и иных объектов городской инфраструктуры, а также функции по реализации на территории города жилищного законодательства по вопросам, отнесенным к компетенции органов местного самоуправления.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Ставропольского края, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом города и другими муниципальными правовыми актами города, а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления, организациями независимо от их организационно-правовой формы.

4. Управление осуществляет возложенные на него функции непосредственно, а также через находящиеся в его ведении муниципальные предприятия и учреждения.

5. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, печати, штампы, бланки со своим наименованием, имущество, необходимое для осуществления своих функций.

6. Официальное наименование:

Полное: управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Невинномысска.

Сокращенное: управление ЖКХ администрации города Невинномысска.

7. Местонахождение Управления: Российская Федерация, Ставропольский край, город Невинномысск.

8. Юридический адрес: 357100, Ставропольский край, город Невинномысск, улица Гагарина, 55.

9. Имущество Управления находится в муниципальной собственности города и закреплено за Управлением на праве оперативного управления.

10. Финансирование расходов на содержание и реализацию функций Управления осуществляется за счёт средств бюджета города.

II. Основные задачи

11. Основными задачами Управления являются:

1) участие в формировании основных направлений и проведение единой политики развития жилищно-коммунального и энергетического хозяйства города;

2) обеспечение устойчивого функционирования жилищно-коммунального хозяйства на территории города;

3) определение приоритетных направлений развития жилищно-коммунальной инфраструктуры города;

4) создание условий для жилищного, дорожного строительства, а также капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов социально-культурного назначения и иных объектов городской инфраструктуры;

5) организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города;

7) обеспечение проживающих в городе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями.

III. Функции

12. Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1) создаёт условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах города, утверждает маршруты и графики движения пассажирского транспорта, создаёт и обеспечивает функционирование парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города;

2) осуществляет полномочия в области использования автомобильных дорог местного значения в границах города и организации дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе по изучению потребностей населения в пассажирских перевозках, по соз-

данию условий для предоставления транспортных услуг населению и транспортного обслуживания населения в границах города);

3) разрабатывает реестр маршрутов и согласовывает расписание движения по регулярным маршрутам пассажирского транспорта всех форм собственности на территории города, принимает решения о местах остановок общественного транспорта, стоянках автотранспорта, разворотных площадках;

4) организует транспортное обслуживание населения на территории города, координирует деятельность перевозчиков, осуществляет контроль за исполнением условий договора перевозки пассажиров по маршруту городского сообщения, анализирует предложения пассажиров и организаций по вопросам транспортного обслуживания населения, обеспечивает принятие по ним соответствующих мер;

5) рассматривает совместно с компетентными государственными органами вопросы по обеспечению безопасности дорожного движения при осуществлении пассажирских перевозок на территории города, временного ограничения или прекращения движения транспорта по отдельным улицам и проездам;

6) осуществляет муниципальный лесной контроль в границах города;

7) осуществляет муниципальный жилищный контроль в границах города в порядке, установленном Законом Ставропольского края от 27.12.2012 № 129-кз «Об отдельных вопросах осуществления муниципального жилищного контроля» и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами города;

8) организует оказание ритуальных услуг и содержание мест захоронения, принимает решение об определении мест погребения;

9) участвует в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твёрдых коммунальных отходов;

10) организует благоустройство территории города (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номеров домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города;

11) проводит мероприятия по подготовке жилищно-коммунального и энергетического хозяйства к работе в осенне-зимний период;

12) обеспечивает выполнение мероприятий по энергосбережению;

13) разрабатывает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

14) выступает главным администратором доходов бюджета города в соответствии с решением Думы города о бюджете города на соответствующий финансовый год и плановый период, главным распорядителем и получателем

средств бюджета города, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на Управление функций;

15) осуществляет функции муниципального заказчика при осуществлении закупок на выполнение работ по капитальному строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов социально-культурного назначения и иных объектов городской инфраструктуры, а также при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города;

16) возмещает в установленном порядке стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню по погребению, специализированным службам по вопросам похоронного дела за счёт средств бюджета города;

17) принимает участие в формировании тарифов, подлежащих регулированию органами местного самоуправления города, в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами города;

18) организует мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных в соответствии с Законом Ставропольского края от 06.10.2015 № 90-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по организации проведения на территории Ставропольского края мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных»;

19) выдаёт специальное разрешение на движение транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов, по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города;

20) выдает разрешение на право проведения земляных работ;

21) осуществляет контроль за выполнением Правил благоустройства на территории города;

22) составляет протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Ставропольского края от 10.04.2008 № 20-кз «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае»;

23) ведёт учёт малоимущих граждан, проживающих в городе и нуждающихся в жилых помещениях;

24) обеспечивает проживающих в городе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

25) проводит открытые конкурсы по отбору управляющих организаций на право заключения договора на управление многоквартирными домами в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

26) осуществляет контроль за деятельностью учреждений, учредителем которых выступает Управление;

27) осуществляет учёт, управление, содержание и распоряжение муниципальной казной города Невинномысска в пределах компетенции, установленной решением Думы города Невинномысска от 25.09.2013 № 441-42 «Об утверждении Положения о муниципальной казне муниципального образования городского округа – города Невинномысска», иными муниципальными правовыми актами города;

28) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Права

13. Управление имеет право:

1) подготавливать проекты постановлений и распоряжений администрации города;

2) вносить предложения по созданию, реорганизации, изменению типа и ликвидации учреждений, учредителем которых выступает Управление;

3) запрашивать и получать в установленном порядке информацию, материалы и документы, необходимые для осуществления своих функций;

4) создавать совещательные, экспертные и консультативные органы (советы, комиссии, группы), в том числе межведомственные, участвовать в работе комиссий и иных коллегиальных органов, в состав которых включен представитель Управления, а также при необходимости обеспечивать их деятельность;

5) рекомендовать руководителям муниципальных предприятий и учреждений, учредителем которых выступает Управление, отменять или приостанавливать действия приказов, противоречащих законодательству Российской Федерации;

6) проводить конференции, семинары, совещания, осуществлять другую деятельность по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

7) вносить в государственные органы Ставропольского края и органы местного самоуправления города, предложения по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

8) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

9) представлять интересы города в пределах своей компетенции в органах государственной власти Ставропольского края, органах местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Ставропольского края, а также в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, прокуратуре, предприятиях, учреждениях и иных организациях, независимо от их организационно-правовой формы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) обладать иными правами, предоставленными действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города.

V. Органы Управления

14. Управление возглавляет заместитель главы администрации города, руководитель Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города в установленном порядке.

Заместитель главы администрации города, руководитель Управления осуществляет общее руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий.

15. Заместитель главы администрации города, руководитель Управления подчиняется главе города.

16. Заместитель главы администрации города, руководитель Управления:

1) действует от имени Управления без доверенности, представляет его во всех учреждениях, организациях, предприятиях по вопросам, относящимся к компетенции Управления, выдаёт доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) заключает договоры и совершает иные сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации;

3) заключает трудовые договоры, назначает на должность и освобождает от должности работников Управления;

4) распределяет обязанности между руководителями отделов, утверждает должностные инструкции работников Управления;

5) осуществляет подбор и расстановку кадров в соответствии со штатным расписанием, применяет к работникам Управления меры поощрения, привлекает их к дисциплинарной ответственности;

6) издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения, подлежащие обязательному исполнению работниками Управления и руководителями учреждений, учредителем которых выступает Управление;

7) ведёт приём граждан, рассматривает их предложения, заявления и жалобы, принимает решения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) ходатайствует в установленном порядке о представлении работников Управления к государственным наградам, наградам Ставропольского края, города и присвоению почётных званий;

9) устанавливает доплаты и стимулирующие надбавки работникам Управления, определяет размер и порядок их премирования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) в случаях, предусмотренных действующим законодательством, назначает и освобождает по согласованию с главой города руководителей учреждений, учредителем которых выступает Управление, поощряет их, применяет дисциплинарные взыскания;

11) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

17. На время отсутствия заместителя главы администрации города, руководителя Управления его обязанности исполняет должностное лицо на основании распоряжения администрации города.

VI. Реорганизация или ликвидация Управления

18. Реорганизация или ликвидация Управления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном порядке.

**Управляющий делами
Думы города Невинномысска**

В.Г. Потоцкий