

ДУМА ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

21 февраля 2017 г.

№ 84 - 8

Невинномысск

Об утверждении Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации города Невинномысска

В соответствии с Уставом муниципального образования городского округа – города Невинномысска Дума города Невинномысска

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации города Невинномысска согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Думы города Невинномысска от 25.02.2016 № 840-75 «Об утверждении Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации города Невинномысска».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города Невинномысска по жилищно-коммунальному хозяйству (Жуков).

**Председатель Думы  
города Невинномысска**

**А.А. Медяник**

Приложение  
к решению Думы  
города Невинномысска  
от 21 февраля 2017 г.  
№ 84-8

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об управлении жилищно-коммунального хозяйства**  
**администрации города Невинномысска**

**I. Общие положения**

1. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Невинномысска (далее – Управление) является органом администрации города Невинномысска (далее – город), осуществляющим на территории города в пределах собственной компетенции функции по управлению в сфере благоустройства, жилищно-коммунального хозяйства, транспортного обслуживания населения города, функции муниципального заказчика при осуществлении закупок на выполнение работ по капитальному строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов социально-культурного назначения и иных объектов городской инфраструктуры, а также функции по реализации на территории города жилищного законодательства по вопросам, отнесенным к компетенции органов местного самоуправления.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Ставропольского края, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом города и другими муниципальными правовыми актами города, а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления, организациями независимо от их организационно-правовой формы.

4. Управление осуществляет возложенные на него функции непосредственно, а также через находящиеся в его ведении муниципальные предприятия и учреждения.

5. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, печати, штампы, бланки со своим наименованием, имущество, необходимое для осуществления своих функций.

6. Официальное наименование:

Полное: управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Невинномысска.

Сокращенное: управление ЖКХ администрации города Невинномысска.

7. Местонахождение Управления: Российская Федерация, Ставропольский край, город Невинномысск.

8. Юридический адрес: 357100, Ставропольский край, город Невинномысск, улица Гагарина, 55.

9. Имущество Управления находится в муниципальной собственности города и закреплено за Управлением на праве оперативного управления.

10. Финансирование расходов на содержание и реализацию функций Управления осуществляется за счёт средств бюджета города.

## **II. Основные задачи**

11. Основными задачами Управления являются:

1) участие в формировании основных направлений и проведение единой политики развития жилищно-коммунального и энергетического хозяйства города;

2) обеспечение устойчивого функционирования жилищно-коммунального хозяйства на территории города;

3) определение приоритетных направлений развития жилищно-коммунальной инфраструктуры города;

4) создание условий для жилищного, дорожного строительства, а также капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов социально-культурного назначения и иных объектов городской инфраструктуры;

5) организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города;

7) обеспечение проживающих в городе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями.

## **III. Функции**

12. Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1) создаёт условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах города, утверждает маршруты и графики движения пассажирского транспорта, создаёт и обеспечивает функционирование парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города;

2) осуществляет полномочия в области использования автомобильных дорог местного значения в границах города и организации дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе по изучению потребностей населения в пассажирских перевозках, по соз-

данию условий для предоставления транспортных услуг населению и транспортного обслуживания населения в границах города);

3) разрабатывает реестр маршрутов и согласовывает расписание движения по регулярным маршрутам пассажирского транспорта всех форм собственности на территории города, принимает решения о местах остановок общественного транспорта, стоянках автотранспорта, разворотных площадках;

4) организует транспортное обслуживание населения на территории города, координирует деятельность перевозчиков, осуществляет контроль за исполнением условий договора перевозки пассажиров по маршруту городского сообщения, анализирует предложения пассажиров и организаций по вопросам транспортного обслуживания населения, обеспечивает принятие по ним соответствующих мер;

5) рассматривает совместно с компетентными государственными органами вопросы по обеспечению безопасности дорожного движения при осуществлении пассажирских перевозок на территории города, временного ограничения или прекращения движения транспорта по отдельным улицам и проездам;

6) осуществляет муниципальный лесной контроль в границах города;

7) осуществляет муниципальный жилищный контроль в границах города в порядке, установленном Законом Ставропольского края от 27.12.2012 № 129-кз «Об отдельных вопросах осуществления муниципального жилищного контроля» и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами города;

8) организует оказание ритуальных услуг и содержание мест захоронения, принимает решение об определении мест погребения;

9) участвует в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твёрдых коммунальных отходов;

10) организует благоустройство территории города (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номеров домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города;

11) проводит мероприятия по подготовке жилищно-коммунального и энергетического хозяйства к работе в осенне-зимний период;

12) обеспечивает выполнение мероприятий по энергосбережению;

13) разрабатывает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

14) выступает главным администратором доходов бюджета города в соответствии с решением Думы города о бюджете города на соответствующий финансовый год и плановый период, главным распорядителем и получателем

средств бюджета города, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на Управление функций;

15) осуществляет функции муниципального заказчика при осуществлении закупок на выполнение работ по капитальному строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов социально-культурного назначения и иных объектов городской инфраструктуры, а также при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города;

16) возмещает в установленном порядке стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню по погребению, специализированным службам по вопросам похоронного дела за счёт средств бюджета города;

17) принимает участие в формировании тарифов, подлежащих регулированию органами местного самоуправления города, в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами города;

18) организует мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных в соответствии с Законом Ставропольского края от 06.10.2015 № 90-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по организации проведения на территории Ставропольского края мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных»;

19) выдаёт специальное разрешение на движение транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов, по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города;

20) выдает разрешение на право проведения земляных работ;

21) осуществляет контроль за выполнением Правил благоустройства на территории города;

22) составляет протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Ставропольского края от 10.04.2008 № 20-кз «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае»;

23) ведёт учёт малоимущих граждан, проживающих в городе и нуждающихся в жилых помещениях;

24) обеспечивает проживающих в городе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

25) проводит открытые конкурсы по отбору управляющих организаций на право заключения договора на управление многоквартирными домами в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

26) осуществляет контроль за деятельностью учреждений, учредителем которых выступает Управление;

27) осуществляет учёт, управление, содержание и распоряжение муниципальной казной города Невинномысска в пределах компетенции, установленной решением Думы города Невинномысска от 25.09.2013 № 441-42 «Об утверждении Положения о муниципальной казне муниципального образования городского округа – города Невинномысска», иными муниципальными правовыми актами города;

28) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **IV. Права**

13. Управление имеет право:

1) подготавливать проекты постановлений и распоряжений администрации города;

2) вносить предложения по созданию, реорганизации, изменению типа и ликвидации учреждений, учредителем которых выступает Управление;

3) запрашивать и получать в установленном порядке информацию, материалы и документы, необходимые для осуществления своих функций;

4) создавать совещательные, экспертные и консультативные органы (советы, комиссии, группы), в том числе межведомственные, участвовать в работе комиссий и иных коллегиальных органов, в состав которых включен представитель Управления, а также при необходимости обеспечивать их деятельность;

5) рекомендовать руководителям муниципальных предприятий и учреждений, учредителем которых выступает Управление, отменять или приостанавливать действия приказов, противоречащих законодательству Российской Федерации;

6) проводить конференции, семинары, совещания, осуществлять другую деятельность по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

7) вносить в государственные органы Ставропольского края и органы местного самоуправления города, предложения по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

8) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

9) представлять интересы города в пределах своей компетенции в органах государственной власти Ставропольского края, органах местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Ставропольского края, а также в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, прокуратуре, предприятиях, учреждениях и иных организациях, независимо от их организационно-правовой формы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) обладать иными правами, предоставленными действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города.

## **V. Органы Управления**

14. Управление возглавляет заместитель главы администрации города, руководитель Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города в установленном порядке.

Заместитель главы администрации города, руководитель Управления осуществляет общее руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий.

15. Заместитель главы администрации города, руководитель Управления подчиняется главе города.

16. Заместитель главы администрации города, руководитель Управления:

1) действует от имени Управления без доверенности, представляет его во всех учреждениях, организациях, предприятиях по вопросам, относящимся к компетенции Управления, выдаёт доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) заключает договоры и совершает иные сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации;

3) заключает трудовые договоры, назначает на должность и освобождает от должности работников Управления;

4) распределяет обязанности между руководителями отделов, утверждает должностные инструкции работников Управления;

5) осуществляет подбор и расстановку кадров в соответствии со штатным расписанием, применяет к работникам Управления меры поощрения, привлекает их к дисциплинарной ответственности;

6) издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения, подлежащие обязательному исполнению работниками Управления и руководителями учреждений, учредителем которых выступает Управление;

7) ведёт приём граждан, рассматривает их предложения, заявления и жалобы, принимает решения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) ходатайствует в установленном порядке о представлении работников Управления к государственным наградам, наградам Ставропольского края, города и присвоению почётных званий;

9) устанавливает доплаты и стимулирующие надбавки работникам Управления, определяет размер и порядок их премирования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) в случаях, предусмотренных действующим законодательством, назначает и освобождает по согласованию с главой города руководителей учреждений, учредителем которых выступает Управление, поощряет их, применяет дисциплинарные взыскания;

11) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

17. На время отсутствия заместителя главы администрации города, руководителя Управления его обязанности исполняет должностное лицо на основании распоряжения администрации города.

#### **VI. Реорганизация или ликвидация Управления**

18. Реорганизация или ликвидация Управления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном порядке.

**Управляющий делами  
Думы города Невинномысска**

**В.Г. Потоцкий**